

Type dokument:	Gjelder for:	Dato vedtatt:	Sist revidert:	Versjon:
Konsernpolicy	Alle GK-selskaper	21.10.2020	01.06.2021	1.1
Beslutningsmyndighet:	Dokumenteier:	Implementeringsansvar:	Språk:	
Konsernledelsen	Konserndirektør HR	HMS-enhetene	Norsk	

## Konsernpolicy – helse, miljø og sikkerhet (HMS)

### Formål

Beskrive GK Gruppens policy knyttet til HMS.

### Ansvar

Det er konsernsjefen som har ansvaret for GKs HMS-policy.

### Målsetting

GK opererer i en næring hvor det er høy risiko for ulykker, og legger derfor stor vekt på å fremme en virksomhetskultur som skaper et sikkert og helsefremmende arbeidsmiljø for alle medarbeidere. Gjennom et systematisk og målrettet HMS-arbeid skal GK være en pådriver i næringen, og selskapet har som løfte overfor både ansatte, markedet og samfunnet generelt at det er handlinger som teller. En profesjonell tilnærming til HMS med fokus på forbedringstiltak skal resultere i et trygt og inkluderende arbeidsmiljø og bedret lønnsomhet for konsernet.

Vi vil gjennom vårt HMS-arbeid skape trygghet og tillit overfor medarbeidere, kunder og leverandører. Alle ansatte skal kjenne og følge GKs interne adferdskode (code of conduct), som beskriver våre kjerneverdier og etiske retningslinjer. Andre som jobber på vegne av oss, må følge vår adferdskode for leverandører.

Arbeidsskader og andre uønskede virkninger på helse, miljø og materiell, herunder både fysiske og psykososiale påvirkningsfaktorer, skal avdekkes og rettes opp. GKs interne HMS-systemer skal sikre at alle medarbeidere rapporterer HMS-hendelser, slik at tiltak kan iverksettes og uønskede hendelser og sykefravær forebygges.

GKs overordnede mål er å arbeide mot så lave H- og F-verdier som mulig, minimum lik Byggenæringens landsforening (BNL) sitt normtall for bransjen i hvert gjeldende år.

GKs HMS-visjon er at alle medarbeidere, gjennom profesjonelle og ansvarlige holdninger og valg, bidrar til null skader og ulykker.

### Virkeområde

GKs HMS-policy gjelder for alle GKs aktiviteter på byggeplass og i egne lokaler. Våre aktiviteter skal:

- kunne gjennomføres uten skader på person, miljø eller materiell
- være i samsvar med prosjektets og/eller GKs spesifiserte HMS-krav
- overholde og ivareta de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og bransjenormer relevant for HMS

- sette den enkelte ansatte i stand til å ta riktige valg og være ambassadører for en trygg og sikker arbeidsplass.

## Etterlevelse

Denne policyen og dens mål, skal å være kjent for GKs medarbeidere og leverandører. HMS-arbeidet i GK gjøres i samarbeid med arbeidstakerne og deres representanter, og alle ansatte har plikt i å medvirke til at GKs HMS-policy følges.

Arbeidet med HMS skal sikre:

- samarbeid og involvering på tvers av roller, fag og stilling for å sikre optimal drift og kontinuerlig forbedring og læring av HMS-arbeidet
- transparent og åpen kommunikasjon med våre samarbeidspartnere i ulike saker som angår HMS
- varsling og dokumentasjon av hendelser med både potensiell og reell risiko
- at alle medarbeidere kjenner sitt ansvar og sine oppgaver – og etterlever disse
- at den enkelte ansatte har nødvendige kurs og kompetanse som kreves for arbeidsoppgavene
- involvering av arbeidsmiljøutvalg, slik at tiltak kan iverksettes og hendelser forebygges.

## Prinsipper

I GK skal vi etterleve følgende prinsipper for å oppnå en helsefremmende og bærekraftig arbeidsplass i tråd med GKs målsettinger innen HMS:

- Arbeidsmiljøarbeidet gjennomføres som et samarbeid mellom arbeidsgiver, arbeidstaker, tillitsvalgte og vernetjenesten, i henhold til gjeldende lover og regler på GKs kontorsteder og byggeplasser.
- Alle ansatte og innleid personell skal sikres opplæring innen HMS, tilpasset sitt ansvarsområde.
- Uønskede hendelser, deriblant ulykker og nestenulykker, skal rapporteres og følges opp kontinuerlig.
- Personlig verneutstyr skal være i henhold til lovkrav, standarder og arbeidsoppgaver.
- Det skal utarbeides handlingsplaner som sikrer kontinuitet i HMS-arbeidet, og som adresserer forbedringstiltak.
- Alle byggeplasser skal ha en egen HMS-plan som skal gjennomgås med involvert personell.
- Vernerunder skal gjennomføres for å sikre internkontroll av HMS-arbeidet og kartlegge forbedringstiltak.
- Underentreprenører og innleid personell er forpliktet å følge GKs krav til HMS.
- Alle GKs leverandører og underentreprenører skal pre-kvalifiseres i henhold til GKs HMS-krav.
- Ansatte som grunnet særskilte behov ikke kan utføre sitt normale virke, skal gjennom GKs nærværsfilosofi sikres tilrettelagte arbeidsoppgaver.

- All risiko for mennesker, materiell eller miljø skal fortløpende vurderes, og alvorlige hendelser skal analyseres/granskes i etterkant.
- Behovet for korrigerende tiltak som eliminerer rotårsak og gjentakende hendelser, skal fortløpende vurderes.
- GK skal ha systemer som sikrer internkontroll med HMS-arbeidet.

### Rapportering

Nøkkeltall for HMS rapporteres til konsernledelsen hvert kvartal og til ledelsens gjennomgåelse for landselskapene i tråd med ISO 9001. Som medlem av UN Global Compact har GK forpliktet seg til å rapportere på årlig utvikling i sin skade- og ulykkesstatistikk, og all innrapportert data danner derfor et viktig grunnlag for GKs strategiske arbeid innen HMS.